



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

RIESAME ANNUALE DI DIPARTIMENTO

DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

Discusso e approvato nel Consiglio di Dipartimento il giorno 16/12/2024

Indice

NOTA INTRODUTTIVA.....	3
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	6
COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	6
INCONTRI DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	6
COMMENTO ALLE AZIONI PIANIFICATE NEL RIESAME DIPARTIMENTALE 2023 (SUA-RD).....	8
SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE.....	10
COMMENTO AGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI DIPARTIMENTO 2022-2027	10
COMMENTO AGLI INDICATORI DEL RAPPORTO ANNUALE DEL DIPARTIMENTO (RAD)	16
COMMENTI AI DATI DI “CUSTOMER SATISFACTION”	18
AMBITI DI MIGLIORAMENTO	20
DIDATTICA	20
RICERCA e FORMAZIONE ALLA RICERCA.....	20
TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE	21
SUPPORTO AMMINISTRATIVO GESTIONALE.....	21
RIESAME DEL SISTEMA GOVERNO E DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (EVENTUALE).....	23
ACTION PLAN 2025.....	24
PROGRAMMAZIONE OPERATIVA DI DIPARTIMENTO 2025	26

NOTA INTRODUTTIVA

A partire dal 2024 la Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD) è sostituita dai Piani Strategici e dai Riesami Annuali dei Dipartimenti, in accordo con le note ANVUR del modello AVA3 (Ambito E.DIP - "Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti": *"per documenti di pianificazione strategica e operativa si intendono la SUA-RD/TM o altri documenti di pianificazione strategica adottati dall'Ateneo in sostituzione della SUA-RD/TM"*).

L'**obiettivo** del Riesame Annuale di Dipartimento è duplice:

1) il **monitoraggio** dell'attività del Dipartimento, che comprende le ultime due fasi del "ciclo del miglioramento continuo" proposto dal sistema AVA3: pianificazione, gestione, autovalutazione, miglioramento.

Pianificazione

Il Dipartimento redige il Piano Strategico di Dipartimento¹ con lo scopo di presentare a tutti i portatori di interesse interni ed esterni la visione e la missione del Dipartimento, le linee di indirizzo e gli obiettivi strategici dipartimentali per il triennio 25-27 in coerenza con gli ambiti e gli obiettivi del [Piano Strategico di Ateneo 22-27](#).

Gestione

Il Dipartimento attua le proprie linee strategiche attraverso l'azione politica e amministrativa, quest'ultima definita nel [Piano Integrato di attività e organizzazione](#) che contiene gli obiettivi e le azioni amministrative per il raggiungimento degli obiettivi strategici dipartimentali.

Autovalutazione e Miglioramento:

È un processo fondamentale per la crescita del sistema dipartimentale e ha lo scopo di:

- valutare l'efficacia degli approcci adottati;
- valutare l'adeguatezza e correttezza dei metodi e degli strumenti adottati;
- valutare i risultati ottenuti in relazione agli obiettivi prefissati (efficacia e rilevanza);
- identificare (e successivamente promuovere ed attuare) azioni di miglioramento conseguenti all'analisi dei risultati al fine di rendere gli approcci e i processi più efficaci.

Il processo di autovalutazione deve tenere conto anche dei confronti che il Dipartimento attua con i portatori di interessi esterni ed interni, primo fra tutti il confronto durante le **audizioni dipartimentali** con gli attori istituzionali (Consiglio di Amministrazione, Governance di Ateneo, Presidio della Qualità e Nucleo di Valutazione).

2) la produzione di **un'evidenza documentale**, al fine di disporre di:

- uno strumento gestionale annuale del Dipartimento, utile anche per mantenere una "memoria di processo" necessaria per favorire gli avvicendamenti nei ruoli di docenti e personale TA a supporto delle attività;
- uno strumento di informazione/comunicazione non solo utile all'interno dell'Ateneo ma anche per altre parti interessate, quali ad esempio le Commissioni di Esperti Valutatori ANVUR.

1. Linee Guida per l'autovalutazione 2024

Le "Linee guida per l'autovalutazione annuale dei Corsi di Studio, dei Corsi di Dottorato e dei Dipartimenti 2024" del Presidio della Qualità di Ateneo sono disponibili nel portale di Ateneo nella sezione [Assicurazione di Qualità](#).

2. Struttura e contenuti del Riesame Annuale di Dipartimento

Il Riesame Annuale di Dipartimento si compone delle seguenti parti:

¹ Sono state redatte apposite Linee guida per la pianificazione strategica di Dipartimento, disponibili nel portale di Ateneo nella sezione [Assicurazione di Qualità](#)

- a. Una **sezione descrittiva delle modalità organizzative adottate dal Dipartimento** per l'attività di autovalutazione, allo scopo di documentare:
 - la composizione della Commissione AQ del Dipartimento;
 - l'organizzazione degli incontri della Commissione AQ del Dipartimento;
 - la partecipazione e il coinvolgimento della componente studentesca nel processo di assicurazione di qualità, per far emergere le modalità di incentivazione di studentesse e studenti alla partecipazione alla vita accademica², che rappresenta uno degli obiettivi del Piano Strategico 22-27 (Obiettivo O.08).
- b. Un **commento alle azioni concluse** indicate nel Riesame Dipartimentale 2023 (SUA-RD) in termini di efficacia
- c. La **Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)** che comprende il commento a:
 - gli obiettivi strategici di Dipartimento 2022-2027;
 - gli indicatori del Rapporto Annuale del Dipartimento (RAD), che presenta anche con un focus sui dati relativi alla formazione rivolta ai docenti e al personale TA e su alcuni indicatori riferiti agli ultimi esercizi di valutazione della ricerca nazionale (VQR) e di Ateneo (VRA);
 - i dati di Customer Satisfaction.
- d. Una descrizione degli **ambiti di miglioramento per la Didattica, Ricerca e Terza missione**.
- e. Una sezione facoltativa dedicata al **Riesame del sistema governo e del sistema di Assicurazione della Qualità**.
- f. Un **action plan** di cui avvalersi come strumento di gestione del Dipartimento per la pianificazione delle azioni annuali da attuare per il raggiungimento di obiettivi di medio periodo, definiti nel proprio Piano Strategico per il triennio 25-27.
- g. La **programmazione operativa di Dipartimento** finalizzata all'elaborazione e creazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) a partire dagli obiettivi strategici di Ateneo e di Dipartimento. Per ciascun obiettivo operativo annuale devono essere individuati gli indicatori, i valori di riferimento (baseline) e i relativi valori target.

La redazione delle sezioni b) e c) è funzionale alla preparazione all'audizione del Dipartimento con gli attori istituzionali. Dopo l'esito del confronto e considerando anche gli esiti dei cicli di autovalutazione dei Corsi di Studio e dei Corsi di Dottorato, il Dipartimento ha tutti gli elementi per proseguire nella stesura delle restanti sezioni d), e), f).

2. Fonti informative e dati statistici di riferimento

- ❖ Linee guida per la pianificazione strategica di Dipartimento 25-27, in riferimento al paragrafo relativo al "Sistema di AQ di Dipartimento"
- ❖ [Modello AVA3](#) relativamente all'Assicurazione della qualità dei Dipartimenti, E.DIP
- ❖ **Documentazione 2023:**
 - **Riesame, SUA-RD 2023**, consultabile nella pagina "Qualità della ricerca e della didattica" del sito del Dipartimento.
 - **"Obiettivi 2022-2027", quadro A1 della SUA-RD 2023** (o della SUA-RD 2022, per chi non avesse fatto modifiche)
 - Esiti dell'audizione 2023 tra il CdA e il Dipartimento, consultabile negli SVC ["Audizioni dipartimentali"](#)
 - [Relazione annuale 2023 del Nucleo di Valutazione](#).
- ❖ **Documentazione 2024: Relazione annuale 2024 del Nucleo di Valutazione** (disponibilità entro ottobre 2024)

² Si suggerisce di fare riferimento alle [Linee guida per promuovere e sostenere le rappresentanze studentesche](#).

- **Analisi S.W.O.T.** del Dipartimento, condotta per il Piano Strategico 25-27
- **Esiti dell'audizione 2024** tra il CdA e il Dipartimento, disponibili a conclusione del ciclo di audizioni negli SVC dedicati.
- Action Plan 2025 dei **Riesami annuali dei Corsi di Studio**, disponibili dal 18 ottobre
- **Relazione della Commissione Paritetica del Dipartimento 2024**, disponibile dal 15 novembre
- Action Plan 2025 dei **Riesami annuali dei Corsi di dottorato**, disponibili dal 15 novembre

La fonte dati principale è rappresentata da due dossier presenti nel DWH a cui hanno accesso i Direttori e i Responsabili amministrativo-gestionali di Dipartimento, oltre ad alcuni Delegati.

- ❖ “Rapporto Annuale di Dipartimento (RAD)”, che monitora gli indicatori del Piano Strategico 2022-2027 dell'Ateneo a livello dipartimentale, per i seguenti ambiti:
 - Didattica e servizi agli studenti e Focus Didattica
 - Ricerca e Focus Ricerca (contenente alcuni indicatori VQR e VRA)
 - Persone e Focus Persone
 - Società
 - Focus Formazione (personale docente e TA)
- ❖ “GP - Customer Satisfaction - Dipartimenti”, con i risultati sulla valutazione di “customer satisfaction” somministrata nel corso del mese di febbraio - marzo 2024 con riferimento all'anno 2023 (parte della Relazione sulla Performance 2023).

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

L'ASSICURAZIONE DI QUALITÀ NEL DIPARTIMENTO

A livello dipartimentale l'attuazione della politica per l'Assicurazione della Qualità è assegnata al Direttore congiuntamente alla Commissione di Assicurazione della Qualità, composta dai seguenti membri:

- Prof. Fabrizio Apollonio (Direttore/Delegato alla Didattica)
- Prof.ssa Elena Formia (Vicedirettrice)
- Prof.ssa Angela Santangelo (Delegata alla Ricerca)
- Prof. Luca Cipriani (Delegato alla terza Missione)
- Prof.ssa Cristina Gentilini (Delegata all'Internazionalizzazione)
- Prof.ssa Annalisa Trentin (Coordinatrice del Corso di Dottorato)
- Prof.ssa Danila Longo (Presidente Commissione Paritetica)
- Dott.ssa Paola Motetti (RAGD)
- Sig. Filippo Montevecchi (Rappresentante della componente studentesca del Corso di Studio)
- Sig. Damiano Turchetti (Rappresentante della componente studentesca del Corso di Studio)

La Commissione di Assicurazione della Qualità del DA, che costituisce l'interlocutore privilegiato a cui il PQA si rivolge per supportare i processi di assicurazione della qualità dipartimentale, ha il compito di presidiare le attività inerenti ai processi di pianificazione e autovalutazione dipartimentale, redigere la documentazione a supporto e curarne la restituzione in Consiglio di Dipartimento.

L'attività di Assicurazione della Qualità del DA si attua attraverso la redazione del Riesame annuale (ovvero il **monitoraggio** dell'attività del Dipartimento, che comprende le fasi di gestione, autovalutazione e miglioramento del "ciclo del miglioramento continuo" proposto dal sistema AVA3) e attraverso l'attuazione delle fasi di pianificazione e gestione, ovvero attraverso gli Obiettivi e le conseguenti Azioni definite nel Piano Strategico Pluriennale del Dipartimento in accordo con le note ANVUR del modello AVA3 (Ambito E.DIP - "Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti": *"per documenti di pianificazione strategica e operativa si intendono la SUA-RD/TM o altri documenti di pianificazione strategica adottati dall'Ateneo in sostituzione della SUA-RD/TM"*).

INCONTRI DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

La Commissione AQ del Dipartimento si è riunita nelle seguenti date con i relativi ordini del giorno, a partire dai lavori per l'approvazione della SUA-RD 2023 sino al momento di conclusione della redazione del presente documento.

12 luglio 2024: presentazione delle attività propedeutiche alla stesura del Piano Strategico del Dipartimento, analisi del questionario Visione, Missione, Contesto e condivisione ambiti di attività (SWOT), analisi e commento degli Obiettivi relativi al Riesame SUA-RD 2023.

5 settembre 2024: allineamento sulla timeline e presentazione della prima stesura del documento di Riesame annuale del Dipartimento e condivisione degli obiettivi e relativi indicatori da monitorare.

23 settembre 2024: relazione sui risultati raggiunti sui 10 obiettivi previsti per il 2023 e relativa media sul triennio e revisione degli obiettivi 25-27. Presentazione del documento di sintesi preparato in vista

dell'audizione con dettaglio sui nuovi 10 obiettivi proposti, per la maggior parte in continuità con il 2022 e integrazioni emerse nel corso della riunione.

11 novembre 2024: allineamento sugli esiti dell'audizione del DA e relativa ripresa della matrice SWOT e collegati obiettivi strategici che costituiranno il piano strategico del dipartimento su cui si sta lavorando e riflessione sugli indicatori e target che dovranno derivare dagli obiettivi scelti in parte in continuità con le azioni già definite nello scorso triennio in modo da raccogliere i risultati nel lungo periodo.

Condivisione e costruzione dei legami tra obiettivi, definizione delle azioni e scelta degli indicatori con contributo e indicazioni di tutto il gruppo di lavoro; definizione di ipotesi per tempi di monitoraggio delle azioni e degli indicatori per verificare lo sviluppo degli obiettivi.

25 novembre 2024: completamento della documentazione nella cartella condivisa con i report di riesame dei corsi di studio, commissione paritetica e consiglio di dottorato; condivisione e discussione sulle tempistiche di approvazione dei documenti di riesame e di piano strategico e aggiornamento su ultima stesura degli obiettivi scelti per declinare azioni, indicatori e monitoraggi.

COMMENTO ALLE AZIONI PIANIFICATE NEL RIESAME DIPARTIMENTALE 2023 (SUA-RD)

Tutte le **Azioni Migliorative** pianificate nel Riesame sono state attuate.

OBIETTIVO DI ATENEO/DIPARTIMENTO	AZIONE MIGLIORATIVA INDICATA NELLA SUA-RD 2023	RESPONSABILE ATTUAZIONE	COMMENTO
Ateneo: 2 / Dipartimento: D.02	Ranking accademico QS: 1. Reperire fino a 20 contatti di docenti/ricercatori stranieri 2. Reperire fino a 20 contatti di referenti aziendali italiani e stranieri Inviare i contatti a: appc.ranking@unibo.it	Delegato alla Ricerca	Attuato Invio e-mail in data 30 novembre 2023
Ateneo: 14,33-37 / Dipartimento: D.07	Razionalizzazione del sistema delle Commissioni e Delegati: A) Istituzione della Commissione BUD Aggiornamento della composizione della sotto-commissione con l'inserimento dei delegati per i Tirocini dei vari CdS nell'ambito della azione trasversale proposta dalla CP (Funzionamento: (1) per i Tirocini volta alla creazione di una piattaforma unificata per semplificare il matching tra studenti e aziende o enti.	Direttore	A seguito del recepimento delle linee guida del PQA è stata istituita la Commissione AQ in attuazione delle iniziative in vista di AVA3, e contemporanea è stata sciolta al Commissione BUD, le cui funzioni di raccordo e coordinamento tra definizione delle modalità di utilizzo del BUD e le Azioni relative agli Obiettivi del PST sono state assunte dalla nuova Commissione.
Ateneo: 14,33-37 / Dipartimento: D.09	Avvio del monitoraggio interno delle attività di Terza Missione/Impatto Sociale	Delegato di Dipartimento alla Terza Missione	Attuato Avviato monitoraggio PE, nell'ambito del progetto di ateneo AlmaEngage
Ateneo: 02 / Dipartimento: D.06	Intensificare la comunicazione dei corsi di LM Internazionali con campagne mediatiche diversificate	Delegato di Dipartimento all'Orientamento CdS di Dipartimento	Attuato [Evidenza documentale]
Ateneo: 02, 13 / Dipartimento: D.06	Aggiornamento costante del portale e la comunicazione legata agli Open Day	Delegato Comunicazione di Dipartimento	Attuato [Evidenza documentale]
Ateneo: 4 / Dipartimento: D.05	Condivisione delle problematiche e delle strategie di miglioramento con i rappresentanti e referenti d'anno dei CdS, attraverso coordinamenti annuali e focus-group	Commissione Didattica di DA + Delegato per la Didattica del Dipartimento	Attuato per tutti i CdS del Dipartimento. CdLM IEA: si veda documento predisposto per la visita del Nucleo di Valutazione di maggio 2024. Relativamente agli altri CdS si veda quanto riportato nei Riesami Annuali del CdL e LM 2024.

<i>Ateneo: 17</i>	<i>Strutture e Spazi: (1) Chiedere al PQA-DID di segnalare la criticità all'Ateneo circa la disponibilità e l'adeguatezza degli spazi (v. Sede di Bologna)</i>	<i>Direttore</i>	Attuato Segnalata la criticità nel corso della visita del NdV al CdLM IEA (maggio 2024) e nel corso dell'Audizione CdA]
-------------------	--	------------------	--

SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE

COMMENTO AGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI DIPARTIMENTO 2022-2027

VERIFICA DEGLI OBIETTIVI 2022-2024					
OBIETTIVI	RAGGIUNTI	PARZIALMENTE RAGGIUNTI	NON RAGGIUNTI	NON VALUTABILI	NON PERSEGUIBILI
	Tutti gli indicatori previsti dall'obiettivo sono in linea con il valore obiettivo (target)	Non tutti gli indicatori previsti per l'obiettivo sono in linea con il target	Nessun indicatore è in linea con il target	per assenza di dati di monitoraggio	obiettivi giudicati non più perseguibili per forti impedimenti
DIP	D.01 D.04 D.08 D.09	D.02 D.06 D.10	D.05	D.07 D.03	

Elementi in ENTRATA:

- SUA-RD 2023 (All. 1, A.1, B.2, B.3)
- Riesame 2024- Allegato 1
- RAD
- Cruscotto Dipartimentale (v. DWH)
- Rapporto Audizioni 2021, 2022, 2023
- Relazione Annuale NdV 2023

Punti di attenzione/proposte che emergono dai documenti di ingresso:

- Monitoraggio carichi didattici & Ore docenti/Didattica equivalente [Target Ateneo da 148,9 a 140] & Collaborazione DICAM a Ravenna
- Derghe alla didattica in sede
- Razionalizzazione e sostenibilità Offerta Didattica: Accorpamento delle 2 LM/04 Bologna
- Internazionalizzazione: Attrattività ACPCL & Esplorazione linee d'azione alternative: doppi titoli o multipli con atenei stranieri & Mobilità studenti in uscita
- Incassi da ACT & Modifiche alla contrattualistica
- Terza Missione: far emergere una rappresentazione strutturata delle attività del DA rispetto alle 5 tematiche evidenziate da ANVUR: v. documento "Gestione strategica della TM"

Sulla base dell'osservazione dello stato di avanzamento annuale degli obiettivi dipartimentali 2022-27, i seguenti Obiettivi risultano:

IN LINEA

- **D.01** - VALORIZZARE IL DOTTORATO IN UNA DIMENSIONE NAZIONALE E INTERNAZIONALE.
Raggiunto: entrambi gli indicatori R.01 B DOTTORANDI ALTRO ATENEO (83,3%) e R.01 A DOTTORANDI CON TITOLO ESTERO (45,5%) hanno superato il valore Target.
- **D.04** - FAVORIRE LO SVILUPPO DELL'OPEN ACCESS.
Raggiunto: l'indicatore R.12 PUBBLICAZIONI IN OPEN ACCESS (82,5%) ha superato il valore Target.
- **D.08** - VALORIZZARE IL MERITO NEL RECLUTAMENTO E NELLE PROGRESSIONI DI CARRIERA.
Raggiunto: l'indicatore IP.03 VALUTAZIONE RECLUTAMENTO DEI NEOASSUNTI (130) ha superato il valore Target.
- **D.09** - VALORIZZARE LE INIZIATIVE DI PUBLIC ENGAGEMENT.
Raggiunto: l'indicatore IRIS SCHEDE PUBLIC ENGAGEMENT (3) ha raggiunto il valore Target.
Nell'ambito del Public Engagement, tra le numerose attività organizzate dal DA, sono state identificate le seguenti iniziative:
 - Rassegna Cinema & Architettura "Architecture, Cities, Lives"
 - Smart Talks - Sfide, sistemi e tecnologie per la città del futuro
 - Mostra: Il Disegno Anatomico di Leonardo al Tempo del Salvator Mundi

RISULTANO PARZIALMENTE IN LINEA

- **D.02** - RAFFORZARE LA QUALITÀ DELLA RICERCA. L'Indicatore R.06 DISTRIBUZIONE DELLE PUBBLICAZIONI UNIBO PER INDICE UNICO (MIGLIOR 30%) pari a 57,9%, risulta in calo rispetto al Valore di Riferimento (64,4%) e inferiore al valore Target (70%). L'Indice Unico caratterizzante le aree bibliometriche risulta, ad ogni modo, non particolarmente significativo/rappresentativo per il DA la cui produzione scientifica è prevalentemente di tipo Non Bibliometrico. Gli altri due Indicatori SUA.07 PUBBLICAZIONI COAUTORI INTERNAZIONALI (23%) e IR.03 PERCENTUALE DI PUBBLICAZIONI IN RIVISTE DI FASCIA A SECONDO I CRITERI ASN (AREE NON BIBLIOMETRICHE) (63,4%) superano il valore Target.
- **D.06** - INCREMENTARE L'ATTRATTIVITÀ NAZIONALE E INTERNAZIONALE DEI CORSI DI STUDIO. L'Indicatore F.09 NUOVE CARRIERE DI 2° CICLO CON TITOLO DI ACCESSO CONSEGUITO IN ALTRO ATENEIO, pari a 60%, risulta ancora in calo rispetto anche al dato dello scorso anno e non in linea con il valore Target. Il valore risulta, però superiore sia alla Media di Macroarea (47,3%), sia di Ateneo (52,1). Il valore target individuato (78%) risulta eccessivamente ambizioso, anche in rapporto a quello del PST di Ateneo (55%). L'indicatore F.12 STUDENTI INTERNAZIONALI ISCRITTI (9,5%) supera il valore Target.
- **D.10** - VALORIZZARE L'IMPATTO SOCIALE, ECONOMICO E CULTURALE DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE SUL TERRITORIO, RAFFORZANDO LE COLLABORAZIONI CON REALTÀ PUBBLICHE, PRIVATE E DEL TERZO SETTORE. L'indicatore T.03 INCASSI DA ATTIVITÀ COMMERCIALE E SCIENTIFICA SU COMMISSIONE (2.776,7 €/pc) risulta ancora in flessione rispetto agli anni precedenti, in cui dal 2019 al 2021 aveva raggiunto il valore di 10.031,2 €/pc, ma comunque caratterizzato da un andamento altalenante. Il dato relativo ai primi 6 mesi del 2024 ha già superato il valore del 2023. L'indicatore IS.06 PERCENTUALE DI BORSE DI DOTTORATO FINANZIATE DALL'ESTERNO (71,20%) supera il valore Target.

NON IN LINEA

- **D.05** - RIDURRE LA DISPERSIONE STUDENTESCA E FAVORIRE LA REGOLARITÀ DEGLI STUDI. L'Indicatore F.05 PROSECUZIONI > DI 39 CFU CONSEGUITI AL I ANNO, pari a 82,9%, è ancora inferiore al Target (85%). L'indicatore ID.02 PERCENTUALE DI STUDENTESSE E STUDENTI FUORI CORSO, pari a 22,8%, è in miglioramento rispetto al valore di riferimento (24,7%), e prossimo a quello Target (22%).

PARZIALMENTE NON VALUTABILE (per assenza di dati relativi ad alcuni Indicatori) l'Obiettivo:

- **D.03** - SUPPORTARE E INCREMENTARE LA PARTECIPAZIONE A BANDI COMPETITIVI A LIVELLO INTERNAZIONALE, NAZIONALE E LOCALE. Non è stato possibile rilevare il dato relativo a R.04 NEOASSUNTI RESP. DI PROGETTI COMPETITIVI. L'Indicatore R.09 FINANZIAMENTI PROGETTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI, pari a 130.841 €/pc, è ampiamente superiore al valore Target (100.000 €/pc) e negli ultimi quattro anni su cinque è risultato il valore più alto di Ateneo.

NON VALUTABILE:

- **D.07** - PROMUOVERE I TIROCINI CURRICULARI E FORMATIVI. Non è stato possibile rilevare i dati relativi agli Indicatori ID.13 PROPORZIONE DI STUDENTI ISCRITTI CON TIROCINIO ESTERNO ALL'ATENEIO e F.03 LAUREATI CON TIROCINIO CURRICULARE.

Alla luce dei dati di Riesame, relativi all'ultimo triennio, e sulla base della analisi di posizionamento (S.W.O.T.) redatta per il Piano strategico di Dipartimento 2025-27, si ravvisa la necessità di modificare e/o eliminare alcuni degli Obiettivi Strategici, aggiungendone altri, e rivedendo per alcuni di essi le Azioni e/o gli Indicatori/Target.

Si ritiene che l'Obiettivo D.07 - PROMUOVERE TIROCINI CURRICULARI E FORMATIVI non sia da riproporre per il prossimo triennio. La struttura didattica dei CdL e CdLM del Dipartimento, infatti, prevede la possibilità di svolgere tirocini curriculari (prevalentemente esterni all'Ateneo) come offerta formativa presente nei singoli piani di studio. Questa scelta è dettata dalla peculiare natura dei profili in uscita per i quali l'esperienza di tirocinio rappresenta una competenza professionalizzante per l'ingresso nel mercato del lavoro. Pertanto, la percentuale di laureati con un tirocinio curriculare svolto in strutture esterne all'Ateneo rappresenta un elemento caratterizzante l'offerta didattica del Dipartimento, piuttosto che un obiettivo da perseguire.

Tra le Action Plan dei CdLM Internazionali si ritiene opportuno, invece, prevedere la promozione dei tirocini esteri, così come evidenziato dal Nucleo di Valutazione nella *Scheda restituzione Audizione NdV LM-4 Ingegneria Edile-Architettura - 21/5/2024*.

Si ritiene, inoltre, opportuno rivedere, integrandoli tra di loro, i due Obiettivi D.09 - VALORIZZARE LE INIZIATIVE DI PUBLIC ENGAGEMENT e D.10 - VALORIZZARE L'IMPATTO SOCIALE, ECONOMICO E CULTURALE DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE SUL TERRITORIO, RAFFORZANDO LE COLLABORAZIONI CON REALTÀ PUBBLICHE, PRIVATE E DEL TERZO SETTORE, relativi all'Ambito SOCIETÀ'. L'Indicatore T.03 INCASSI DA ATTIVITÀ COMMERCIALE E SCIENTIFICA SU COMMISSIONE presenta valori estremamente fluttuanti nel corso degli anni, per cause in genere esogene, sulle quali le Azioni del Dipartimento non possono incidere in maniera significativa. A tal fine si ritiene utile accorpate i due precedenti obiettivi in uno unico che raggruppa le Azioni relative a:

- Rafforzare le iniziative volte a rendere più strutturale e continuativa, tramite accordi quadro e attività didattiche a carattere laboratoriale erogate in forma congiunta, la collaborazione con realtà pubbliche e private, per favorire lo sviluppo dei territori e per valorizzarne le vocazioni;
- Selezione annuale delle iniziative più significative, e descrizione delle stesse nel repository IRIS/RM modulo Public Engagement.

Rappresentate dai due Indicatori:

- IRIS SCHEDE PUBLIC ENGAGEMENT
- IS.06 PERCENTUALE DI BORSE DI DOTTORATO FINANZIATE DALL'ESTERNO

Si confermano, in alcuni casi rivedendo le rispettive Azioni e gli Indicatori, i restanti Obiettivi.

In particolare, si evidenzia l'Obiettivo D.06 - VALORIZZARE IN UNA DIMENSIONE INTERNAZIONALE L'OFFERTA DIDATTICA DEL DA, rivisto nella sua titolazione, nella composizione delle Azioni previste e dei conseguenti indicatori adottati, con l'obiettivo di potenziare, innovare e valorizzare i Corsi di Studio in una dimensione internazionale, ma in una chiave di sostenibilità. Si intende conseguire tale Obiettivo attraverso l'attivazione di Titoli Multipli e Congiunti (ID.12 NUMERO TITOLI MULTIPLI E CONGIUNTI CON PARTNER INTERNAZIONALI) e mediante l'impiego di risorse finanziarie volte ad ospitare visiting professors nell'ambito delle attività formative dei CdS in lingua italiana (DIP.06 N.RO DI ORE DI DIDATTICA EROGATE DA VISITING PROFESSOR).

OBIETTIVO DIPARTIMENTALE D. 01	VALORIZZARE IL DOTTORATO IN UNA DIMENSIONE NAZIONALE E INTERNAZIONALE		Obiettivo PST	Ambito PST
			23	RICERCA
Azioni (Responsabilità)	• Incrementare l'attrattività nazionale e internazionale del dottorato, anche attraverso idonee misure comunicative e organizzative grazie a una complessiva revisione dell'offerta didattica di terzo livello. • Partecipare a nuovi percorsi di dottorato, anche interdisciplinari, in sinergia con il mondo produttivo e attivare posizioni orientate al mondo del lavoro e della ricerca extra-accademico (COORDINATORE & GIUNTA DEL DOTTORATO DI RICERCA)			
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento	Target	Valore 2023 Fonte dati
2027	R.01 B DOTTORANDI ALTRO ATENEO <i>Metrica: percentuale di dottorandi con titolo conseguito in altro ateneo sul totale di dottorandi</i>	63,8% Media 2019-21	65%	83,3% Data Warehouse di Ateneo
2027	R.01 A DOTTORANDI CON TITOLO ESTERO <i>Metrica: percentuale di dottorandi con titolo di accesso conseguito all'estero sul numero totale di dottorandi</i>	26,5% Media 2019-21	27%	45,5% Data Warehouse di Ateneo
OBIETTIVO DIPARTIMENTALE D. 02	RAFFORZARE LA QUALITÀ DELLA RICERCA		Obiettivo PST	Ambito PST
			20	RICERCA

Azioni (Responsabilità)	- Promuovere l'organizzazione di convegni scientifici anche al fine di favorire la partecipazione e lo sviluppo di reti di ricerca internazionali - Incentivare la partecipazione a progetti collaborativi interdisciplinari (DELEGATO ALLA RICERCA & COMMISSIONE RICERCA)			
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento	Target	Valore 2023 Fonte dati
2027	R.06 DISTRIBUZIONE DELLE PUBBLICAZIONI UNIBO PER INDICE UNICO (MIGLIOR 30%) <i>METRICA Valutazione dei prodotti pubblicati per gli anni da t-4 a t-1 da parte della popolazione in servizio al 31-12 dell'anno t-1, monitorati nell'anno t. L'indice unico, per ciascun prodotto della ricerca, è dato dalla ponderazione fra il percentile dell'indicatore impatto della rivista e il percentile del numero di citazioni. La ponderazione fra i due percentili varia sulla base dell'Area VQR dell'autore ed è coerente ai criteri VQR 11/14 (fino al 2019) e VQR 15/19 (a partire dal 2020). Ogni prodotto può avere un valore dell'Indice Unico compreso fra 1 e 0. L'indicatore è calcolato per solo per i docenti delle Aree bibliometriche. Le pubblicazioni con Indice Unico > di 0,7 sono quelle che ricadono nel miglior 30%.</i>	64.4% Media 2019-2021	70%	57,9% Rapporto Annuale di Dipartimento
2027	SUA.07 PUBBLICAZIONI COAUTORI INTERNAZIONALI <i>Metrica: rapporto x 100 fra numero di pubblicazioni con coautori di istituzioni non italiane e numero totale delle pubblicazioni</i>	19.3%	22%	23,0% IRIS
2027	IR.03 PERCENTUALE DI PUBBLICAZIONI IN RIVISTE DI FASCIA A SECONDO I CRITERI ASN (AREE NON BIBLIOMETRICHE) <i>Metrica: percentuale di articoli di Fascia A secondo gli elenchi ANVUR-ASN sulla base dei settori concorsuali degli autori sul totale delle pubblicazioni di autori di aree non bibliometriche.</i>	57,4% Media 2019-2021	60%	63,4% PST 2022-2027

OBIETTIVO DIPARTIMENTALE D. 03	SUPPORTARE E INCREMENTARE LA PARTECIPAZIONE A BANDI COMPETITIVI A LIVELLO INTERNAZIONALE, NAZIONALE E LOCALE		Obiettivo PST	Ambito PST
			22	RICERCA
Azioni (Responsabilità)	- Finanziamento delle attività di supporto a docenti/ricercatori del DA per la sottomissione e gestione dei progetti competitivi, rendendo sistematica l'attività scientifica di giovani ricercatori e ricercatrici e neo-assunti - Affiancamento e supporto ai docenti/ricercatori neo-assunti, a assegnisti e contrattisti di ricerca da parte di un gruppo di lavoro (costituito da una unità di PTA e un consulente esterno) per l'inserimento e l'integrazione nella comunità dipartimentale e di guida nell'ambito della sottomissione dei progetti di ricerca competitivi. - Capacità di proporre progetti, condivisione dei progetti presentati con i membri del Consiglio anche se non sono ammessi al finanziamento (DELEGATO ALLA RICERCA & COMMISSIONE RICERCA & Ufficio RM)			
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento	Target	Valore 2023 Fonte dati
2027	R.09 FINANZIAMENTI PROGETTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	96.925 Media 2019-21	100.000	130.841,00 € Rapporto Annuale di Dipartimento

2027	R.04 NEOASSUNTI RESP. DI PROGETTI COMPETITIVI <i>Metrica: percentuale di neoassunti (nel periodo da anno t-2 ad anno t) responsabili di progetti competitivi con incassi nell'anno t, sul numero totale dei neoassunti nello stesso periodo</i>	17,7% Media 2019-21	20%	n/a
------	---	---------------------------	-----	-----

OBIETTIVO DIPARTIMENTALE D. 04	FAVORIRE LO SVILUPPO DELL'OPEN ACCESS		Obiettivo PST	Ambito PST
			31	RICERCA
Azioni (Responsabilità)	• Promuovere attività di sensibilizzazione e formazione sull'open access (DELEGATO ALLA RICERCA e OS & COMMISSIONE RICERCA)			
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento	Target	Valore 2023 Fonte dati
2027	R.12 PUBBLICAZIONI IN OPEN ACCESS <i>Metrica: articoli in rivista pubblicati dal personale in servizio nell'anno di riferimento (docenti, ricercatori, assegnisti e dottorandi), ed etichettati in IRIS come prodotti parzialmente o totalmente in Open Access, sul totale degli articoli in rivista censiti in IRIS.</i>	64,5% Media 2019-21	67%	82,5% IRIS; Data Warehouse di Ateneo

OBIETTIVO DIPARTIMENTALE n. D.05	RIDURRE LA DISPERSIONE STUDENTESCA E FAVORIRE LA REGOLARITÀ DEGLI STUDI		Obiettivo PST	Ambito PST
			04	DIDATTICA
Azioni (Responsabilità)	• Favorire una scelta consapevole e informata del corso di studi per prevenire l'abbandono precoce. • Migliorare l'offerta formativa e l'organizzazione didattica attraverso una programmazione sistematica degli incontri di coordinamento nei singoli anni di CdS e il monitoraggio delle attività ad essi riferite. (Delegato Didattica & COMMISSIONE DIDATTICA & Coordinatori CdS)			
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento	Target	Valore 2023 Fonte dati
2027	F.05 PROSECUZIONI > DI 39 CFU CONSEGUITI AL I ANNO <i>Metrica: Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno</i>	83,0% Media 2019-21	85%	82,9% Rapporto Annuale di Dipartimento
2027	ID.02 PERCENTUALE DI STUDENTESSE E STUDENTI FUORI CORSO <i>Metrica: numero di studentesse e di studenti fuori corso (iscritti da un numero di anni superiore alla durata legale del corso) sul totale degli iscritti.</i>	24,7% Media 2019-21	22%	22,8% Rapporto Annuale di Dipartimento

OBIETTIVO DIPARTIMENTALE D. 06	INCREMENTARE L'ATTRATTIVITÀ NAZIONALE E INTERNAZIONALE DEI CORSI DI STUDIO		Obiettivo PST	Ambito PST
			02	DIDATTICA
Azioni (Responsabilità)	• Potenziare, innovare e valorizzare i Corsi di Studio internazionali • Potenziare le iniziative di promozione nazionale e internazionale dell'offerta didattica e dei relativi profili professionali (Delegato Didattica & COMMISSIONE DIDATTICA & Coordinatori CdS)			
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento	Target	Valore 2023 Fonte dati
2027	F.12 STUDENTI INTERNAZIONALI ISCRITTI <i>Metrica: studenti iscritti con precedente titolo estero sul totale degli iscritti.</i>	6,5 Media 2019- 21	7,0	9,5% PST 2022-27

2027	F.09 NUOVE CARRIERE DI 2° CICLO CON TITOLO DI ACCESSO CONSEGUITO IN ALTRO ATENEO <i>Metrica: numero di nuove carriere di 2° Ciclo (coloro che iniziano dal 1° anno un corso di 2° Ciclo dell'Ateneo, esclusi i passaggi e i trasferimenti) con titolo conseguito in altro ateneo sul totale delle nuove carriere di 2° Ciclo.</i>	76% Rapporto Annuale 2021	78%	60,0% Dato 2023-24 PST 2022-27
------	---	------------------------------	-----	---

OBIETTIVO DIPARTIMENTALE n. D. 07	PROMUOVERE I TIROCINI CURRICULARI E FORMATIVI		Obiettivo PST	Ambito PST
			28	DIDATTICA
Azioni (Responsabilità)	- Incrementare e rendere più efficaci le iniziative per favorire l'incontro fra studentesse e studenti di tutte le aree con realtà pubbliche, private e del terzo settore. - Rafforzare e semplificare la collaborazione con gli enti promotori per aumentare il numero e l'efficacia dei tirocini formativi (Delegato Didattica & COMMISSIONE DIDATTICA & Coordinatori CdS)			
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento	Target	Valore 2023 Fonte dati
2027	ID.13 PROPORZIONE DI STUDENTI ISCRITTI CON TIROCINIO ESTERNO ALL'ATENEO <i>Metrica: - Proporzione di studenti iscritti con almeno 6 CFU acquisiti per attività di tirocinio curricolare esterno all'Ateneo nell'anno di riferimento.</i>	16.4% (Valore di Ateneo 2021)	≥50%	n/a
2027	F.03 - LAUREATI CON TIROCINIO CURRICULARE	99% Media 2019-21	100 %	n/a

OBIETTIVO DIPARTIMENTALE D. 08	VALORIZZARE IL MERITO NEL RECLUTAMENTO E NELLE PROGRESSIONI DI CARRIERA		Obiettivo PST	Ambito PST
			26	PERSONE
Azioni (Responsabilità)	Adottare pratiche di reclutamento volte a favorire la crescita qualitativa di tutti gli ambiti del sapere espressi dalle aree scientifico didattiche dipartimentali, e valutarne periodicamente l'efficacia. (Direttore / Consiglio di Dipartimento)			
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento	Target	Valore 2023 Fonte dati
2027	IP.03 VALUTAZIONE RECLUTAMENTO DEI NEOASSUNTI (Indice FFABR) <i>Metrica: Indicatore costruito a partire dall'Indice Unico utilizzando la metodologia FFABR. Per ogni docente si calcola il rapporto tra il punteggio FFABR-IU individuale e il punteggio FFABR-IU medio della categoria di riferimento (area VRA, ruolo e numero massimo di prodotti utilizzabili che dipendono dal Settore Scientifico Disciplinare). L'indicatore è la media di questi rapporti (moltiplicati per 100) calcolata sul collettivo dei neoassunti nel triennio di riferimento. I neoassunti comprendono i docenti ricercatori che hanno iniziato una carriera con UNIBO, o che hanno effettuato uno scorrimento di Fascia nel triennio di riferimento.</i>	114.3 Media 2019-21	116.5 Target di Ateneo 2024	130,0 PST 2022-27

OBIETTIVO DIPARTIMENTALE n. D. 09	VALORIZZARE LE INIZIATIVE DI PUBLIC ENGAGEMENT		Obiettivo PST	Ambito PST
			34	SOCIETA'

Azioni (Responsabilità)	- Messa a sistema delle iniziative svolte senza scopo di lucro, con valore educativo, culturale e di sviluppo della società, rivolte a un pubblico non accademico, all'interno di un quadro organizzativo e di indirizzo dipartimentale, con la sistematizzazione della raccolta dei dati delle iniziative stesse, dividendole per tipologie e classi; - Selezione annuale delle iniziative più significative, e descrizione delle stesse nel repository IRIS/RM modulo Public Engagement. (Delegato TM & COMMISSIONE TERZA MISSIONE)			
Scadenza	Indicatore	Valore di riferimento	Target	Valore 2023 Fonte dati
2027	IRIS SCHEDE PUBLIC ENGAGEMENT	3	3	3 Dipartimento/IRIS

OBIETTIVO DIPARTIMENTALE n. D. 10	VALORIZZARE L'IMPATTO SOCIALE, ECONOMICO E CULTURALE DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE SUL TERRITORIO, RAFFORZANDO LE COLLABORAZIONI CON REALTÀ PUBBLICHE, PRIVATE E DEL TERZO SETTORE	Obiettivo PST	Ambito	
		14	SOCIETÀ'	
Azioni (Responsabilità)	• Migliorare la comunicazione verso l'esterno delle attività del dipartimento per valorizzare opportunità e strumenti di collaborazione con le imprese; • Rafforzare le iniziative volte a rendere più strutturale e continuativa, tramite accordi quadro e laboratori congiunti, la collaborazione con realtà pubbliche e private, per favorire lo sviluppo dei territori e per valorizzarne le vocazioni; • Realizzare eventi culturali pubblici a carattere internazionale (seminari, workshop, convegni, lezioni magistrali) aperti alla società civile, alle imprese, ai professionisti, agli enti territoriali, per diffondere la conoscenza della ricerca dipartimentale; • Apertura dei Laboratori/Infrastrutture alle ACT/società civile per valorizzare le potenzialità della ricerca anche per la definizione di nuove politiche sociali da parte degli enti territoriali. (Delegato TM & COMMISSIONE TERZA MISSIONE)			
Scadenza	INDICATORE	Valore di riferimento	Target	Valore 2023 Fonte dati
2027	T.03 INCASSI DA ATTIVITÀ COMMERCIALE E SCIENTIFICA SU COMMISSIONE <i>Metrica: incassi delle macro-tipologie progetto del sistema contabile UGOV relative all'attività commerciale. Dati in euro.</i>	9.062,00 €	10.000,00 €	2.776,70 € RAD
2027	IS.06 PERCENTUALE DI BORSE DI DOTTORATO FINANZIATE DALL'ESTERNO <i>Metrica: numero di borse di studio di dottorato (compresi i finanziamenti equivalenti) finanziate dall'esterno sul totale delle borse.</i>	57,8%	60%	71,20% RAD

COMMENTO AGLI INDICATORI DEL RAPPORTO ANNUALE DEL DIPARTIMENTO (RAD)

Dal RAD 2024, relativamente ai diversi ambiti, emergono i seguenti punti di forza e di debolezza rispetto ai seguenti Indicatori:

DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Punti di debolezza

F.12 STUDENTESSE E STUDENTI ISCRITTI CON CITTADINANZA O CURRICULUM INTERNAZIONALE: 9,5%

Si tratta di un valore (seppure inferiore alla Macroarea 11,1%) in costante crescita dal 2019-2020 (5,9%)

D.09 ORE/DOCENTI RICERCATORI DIDATTICA EQUIVALENTE: 248 (Macroarea: 149,1; Ateneo: 145,5)

Valore in contrazione (-9,7 ore di didattica equivalente) a partire dal 2021 (257,7), dopo un incremento che ha caratterizzato gli anni precedenti (2019: 256,6)

T.04 ISCRITTI AI CORSI PROFESSIONALIZZANTI: 11 (Macroarea: 21; Ateneo: 84)

Punti di forza

F.22 PERCENTUALE DI ABBANDONI AL PRIMO ANNO: 5,5% (Macroarea 10,5%, Ateneo 10,9%)

Valore in riduzione dal 2019-2020 (8,3%)

F.05 PROSECUZIONI CON >39 CFU CONSEGUITI AL PRIMO ANNO: 89,2% (Macroarea 67,0%; Ateneo 71,4%).

Valore in crescita dal 2019-2020 (85,7%)

RICERCA

Punti di debolezza

PQ.01 PUBBLICAZIONI INTERDISCIPLINARI: 9,8%, (Macroarea: 17,7%; Ateneo 13,7%)

Punti di forza

R.09 FINANZIAMENTI DA PROGETTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI: 130.840€ (Macroarea: 76.857€; Ateneo: 60.495€)

R.01b DOTTORANDE E DOTTORANDI CON TITOLO DI ACCESSO DI ALTRO ATENEO: 83,3% (Macroarea: 28,2%; Ateneo: 35,6%)

PERSONE

Punti di debolezza

IP.01 PERCENTUALE DI DOCENTI ASSUNTI DALL'ESTERNO: 0,0% (Macroarea 24,4%; Ateneo 34,0%)

Punti di forza

IP.03 VALUTAZIONE RECLUTAMENTO DEI NEOASSUNTI: 130,0 (Macroarea 111,3; Ateneo 107,8)

Incremento significativo e posizione apicale in Ateneo dopo valori che si sono attestati dal 2016-18 al 2020-22 attorno a 112.

SOCIETÀ E FORMAZIONE

Punti di debolezza

T.03 INCASSI DA ATTIVITÀ COMMERCIALE E SCIENTIFICA SU COMMISSIONE: 2.776,7 €/pc (Macroarea 20.923,8; Ateneo 11.017,8)

Valore, purtroppo, in ulteriore riduzione rispetto agli anni precedenti, in cui dal 2019 al 2021 si è avuto un incremento fino a raggiungere il valore di 10.031,2 €/pc.

Punti di forza

S.06 PERCENTUALE DI BORSE DI DOTTORATO FINANZIATE DALL'ESTERNO: 71,2% (Macroarea 67,4%; Ateneo 61,0%)

Valore che è tornato ai livelli del 2020, dopo valori altalenanti che hanno raggiunto nel 2022 il 75,6%.

Rispetto ai target 2024 indicati nel Piano Strategico di Ateneo 2022-2027 il Dipartimento in riferimento ai propri obiettivi strategici si posiziona in una condizione complessivamente buona: quattro obiettivi risultano raggiunti, altri quattro lo sono parzialmente e due non valutabili.

Dall'analisi dei dati del RAD relativi al 2023 emergono alcuni punti di debolezza per i seguenti indicatori:

- D.09 e T.04: Riguardo al primo il DA ha adottato già dal 2021 (v. Politiche di reclutamento e ottimizzazione dell'offerta formativa) azioni specifiche atte a ridurre il valore dell'indicatore. Relativamente al secondo si conferma la difficoltà - correlata ai valori dell'indicatore D.09 e al non sufficiente dimensionamento dell'organico del PTA - a poterne prevedere un miglioramento.
- F.12: dato in crescita.
- PQ.01: si ritiene che l'indicatore (a causa delle modalità di determinazione dei dati, ovvero la non possibilità di classificare dal punto di vista del settore disciplinare gli eventuali co-autori extra ateneo) possa essere oggetto di una revisione
- IP.01: Sono previste Azioni – nei prossimi tre anni – che dovrebbero portare all'incremento significativo del dato dell'Indicatore
- T.03: Date le caratteristiche delle forme di collaborazione/erogazione di attività scientifica/svolgimento di ACT (v.es: ex art. 15) dei principali interlocutori del DA si tratta di un valore tendenzialmente basso e, in buona parte, non rappresentativo dell'entità e della articolazione delle attività che il dipartimento fornisce con la società civile. Si proporranno nuovi indicatori.

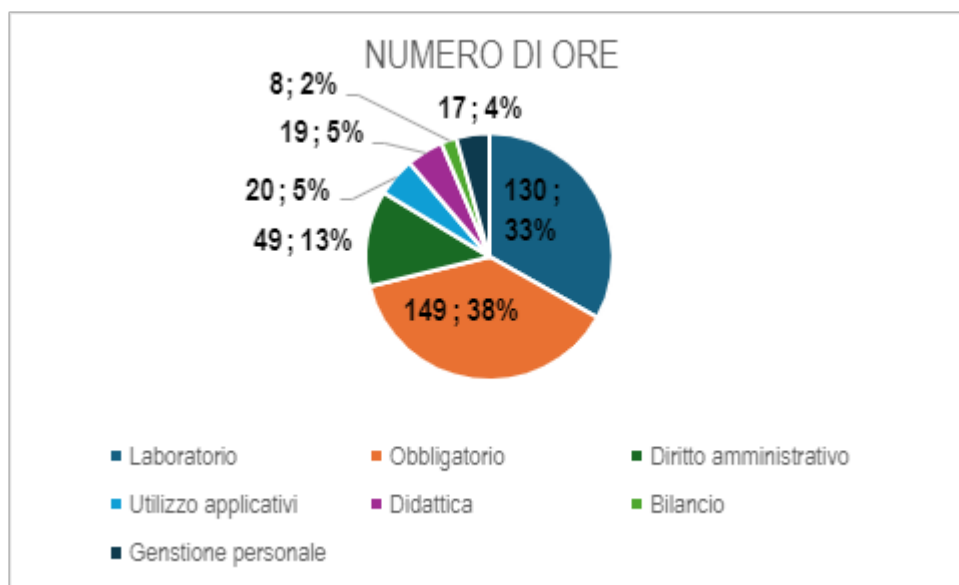
Rispetto al personale TA si evidenzia che tutto il personale ha usufruito di formazione nell'arco del 2023. Si nota un numero medio di ore di formazione maggiore nei tecnici di laboratorio rispetto al personale

amministrativo, questo dato è giustificato dalle nuove attività previste per i laboratori di ricerca e correlate alla strumentazione acquistata.

La media di ore di formazione specifica svolta dal personale di laboratorio in servizio nel 2023 è di circa 23 ore mentre quella del personale amministrativo è di circa 10 ore.

In generale tutto il personale risulta in regola con i corsi di formazione obbligatoria (numero medio di circa 11 ore) e aderisce alla formazione a catalogo proposta da APOS con un buon bilanciamento tra formazione specifica riferita al proprio ambito di lavoro e formazione generale sugli strumenti di lavoro e propedeutica al mantenimento del benessere lavorativo.

Si riporta di seguito un grafico riassuntivo della formazione fruita dal personale evidenziando le percentuali di formazione rispetto alla tematica.



COMMENTI AI DATI DI “CUSTOMER SATISFACTION”

Tra gli ambiti più positivamente percepiti vi sono i **laboratori didattici e di ricerca**, il cui grado di soddisfazione è in linea con quelli dell'area tecnologica e superiore rispetto alla media di Ateneo. L'investimento fatto nel triennio passato rispetto alle dotazioni dei laboratori e alla formazione del personale dedicato ha avuto un impatto positivo sul grado di soddisfazione che risulta però a rischio nel prossimo triennio in relazione alla necessità di ulteriori spazi da dedicare alle attività laboratoriali.

In riferimento al supporto per la **stesura dei contratti**, al **supporto per l'attivazione e gestione di assegni di ricerca/incarichi e collaborazioni e borse di studio** e al **rimborso missioni** il dipartimento si avvale di figure professionali di esperienza, che seguono costantemente percorsi di formazione adeguati a mantenere alte competenze in materia e che grazie ad una buona comunicazione interna condividono le esigenze delle rispettive procedure supportando il personale docente e ricercatore nella preparazione della corretta documentazione; il grado di soddisfazione è tra i più positivi dell'area tecnologica e dell'Ateneo in generale.

In riferimento al supporto per la **stesura della proposta di progetto** per i bandi il livello di soddisfazione rispetto al supporto tecnico fornito dal dipartimento è pari a 5, i dati sono i più alti dell'area tecnologica e della media di Ateneo; questo è legato all'investimento fatto dal dipartimento su figure di collaboratori a supporto che, tuttavia, essendo contrattualizzati a tempo determinato non offrono una continuità di collaborazione necessaria a garantire questo grado di soddisfazione negli anni.

In riferimento al **supporto per la gestione dei progetti** (Budget, rendicontazione) il grado di soddisfazione dell'intero gruppo (docenti, ricercatori, assegnisti e dottorandi) è pari a 4, dato che si colloca nella fascia inferiore rispetto all'area tecnologica e risulta in generale, rispetto ai dipartimenti di tutte le 5 aree, un grado di soddisfazione inferiore alla media. Questo dato è correlato alla dotazione di personale dedicato che è stata

incrementata di un'unità ma che risulta ancora carente rispetto alla capacità del gruppo docente e ricercatore di attrarre risorse. Si rende necessario individuare un ulteriore figura di supporto che possa dare continuità alla fase di progettazione dei progetti garantendo l'adeguato supporto alle azioni successive di gestione; un adeguata formazione potrà allineare le modalità di azione a assicurare la correttezza di gestione in un panorama normativo complesso.

In riferimento al supporto per **acquisto di beni e servizi** sia i docenti e ricercatori che il totale dei rispondenti hanno espresso un grado di soddisfazione rispetto al supporto fornito dal dipartimento pari a 4.3, i dati sono tra i più alti dell'area tecnologica e dell'Ateneo in generale. Si segnala tuttavia una criticità rispetto al turnover delle figure assegnate all'attività di acquisto beni e servizi e all'elevata specializzazione necessaria per operare sui portali; il dipartimento al momento riesce a far fronte alle esigenze grazie ad una collaborazione tra tecnici di laboratorio, che istruiscono le richieste di acquisto, e referenti contabili, che supportano la figura solo in parte dedicata agli acquisti. Al fine di mantenere lo standard attuale è necessario incrementare di un'unità il servizio.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO

DIDATTICA

La didattica, anche in considerazione della dimensione del DA, della sua articolazione multi-campus e dell'ambito specifico in cui opera, presenta dati nel complesso positivi e solo specifiche criticità.

Gli ambiti entro i quali il DA intende operare prioritariamente in termini di miglioramento riguardano: la revisione e il rafforzamento della dimensione internazionale dell'offerta formativa, in una chiave di sostenibilità, mirando contemporaneamente a un'ulteriore contrazione del rapporto tra fabbisogno e potenziale didattico.

La prima area di intervento riguarda l'attivazione di Titoli Multipli e Congiunti, da un lato, e l'impiego di risorse finanziarie volte ad ospitare visiting professors nell'ambito delle attività formative dei CdS in lingua italiana, dall'altro. Queste linee d'azione mirano a valorizzare forme di contaminazione disciplinare, incrementare la reputazione internazionale del Dipartimento e sviluppare tematiche di frontiera, ma anche sperimentare modelli didattici innovativi, ibridi e flessibili, per facilitare esperienze "all'estero" e "con" l'estero di studentesse e studenti. Nuovi sistemi di mappatura dei dati relativi a partecipazione degli studenti a iniziative internazionali e di didattica svolta da docenti internazionali saranno implementati per monitoraggio.

La seconda concerne il reclutamento di ulteriori nuove posizioni di personale docente nei SSD che manifestano la maggiore sofferenza (v. Report Audizioni).

Al fine di continuare a monitorare e operare tempestivamente sui punti di attenzione riguardanti le carriere degli studenti, si confermano le azioni trasversali a tutti i CdS – adottate già da alcuni anni – che interessano l'orientamento degli studenti in-itinere e il costante monitoraggio dell'andamento delle attività formative, attraverso le riunioni periodiche di coordinamento. Anche grazie alle risorse dei progetti POT (Piano di Orientamento e Tutorato) del MUR, che coinvolgono tutti i corsi di laurea di primo livello del Dipartimento sono infatti in corso azioni specifiche e mirate di supporto nello svolgimento dei percorsi formativi delle studentesse e degli studenti, anche attraverso la creazione di attività didattiche digitali integrative.

Ugualmente, appare rilevante proporre azioni specifiche per gli studenti internazionali al fine di mettere a sistema modelli e strategie rivolti, ad esempio, a chi non riesce a raggiungere l'Italia in tempo per l'avvio delle lezioni del primo periodo didattico.

Questi ambiti devono essere parallelamente accompagnati da una sistemica azione di verifica e implementazione degli strumenti e dei canali di comunicazione verso le comunità studentesca (come siti web, canali social DA e CdS).

RICERCA e FORMAZIONE ALLA RICERCA

Il DA conferma gli obiettivi dipartimentali legati all'ambito Ricerca, rivedendo alcuni degli indicatori che in occasione del riesame sono risultati difficilmente mappabili o scarsamente rappresentativi. Gli obiettivi e le azioni che il DA intende intraprendere evidenziano la stretta connessione con gli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo.

L'unico indicatore in decrescita (R.06) riguarda la distribuzione delle pubblicazioni per Indice Unico. Pur trattandosi di un indicatore caratterizzante le aree bibliometriche, quindi non rappresentativo per il DA la cui produzione scientifica è prevalentemente di tipo Non Bibliometrico, sarà ad ogni modo monitorato, al fine di mettere in atto eventuali misure che lo possano riportare in crescita. Si evidenzia, inoltre, la necessità di intervenire a livello di ateneo per mappare in maniera più puntuale l'Indicatore relativo alla interdisciplinarietà delle pubblicazioni scientifiche (PQ.01a), in quanto al momento non è possibile farlo nel caso di coautori al di fuori del nostro Ateneo, mentre spesso i coautori di altre discipline sono proprio esterni (ad esempio nel caso di pubblicazioni che sono esito di progetti competitivi).

Tra le azioni migliorative il DA intende consolidare lo sviluppo dell'Open Science attraverso l'istituzione di un fondo per contribuire alla diffusione in Open Access delle pubblicazioni – non coperte dai contratti trasformativi o altri fondi dedicati – che contribuiscano direttamente al raggiungimento degli obiettivi dell'ambito ricerca (PQ.01a)

Per quanto riguarda la formazione alla ricerca, il Riesame Annuale del Dottorato Architettura e Culture del Progetto evidenzia tra le azioni migliorative la necessità di incoraggiare la partecipazione e il coinvolgimento dei dottorandi e delle dottorande attraverso l'istituzione di riunioni di coordinamento tra il coordinatore, la giunta e i rappresentanti dei dottorandi, l'attivazione di una mail istituzionale per la comunicazione con i dottorandi, e l'implementazione della pagina web del dottorato.

DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

- *Esiti dell'audizione 2024 tra il CdA e il Dipartimento, consultabile negli [SVC](#) dedicati.*
- *Riesami annuali dei Corsi di Dottorato 2024*
- *[Relazione annuale 2024 del Nucleo di Valutazione](#), con riferimento alle sezioni "Valutazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca" e "Valutazione della Qualità della Ricerca e Terza Missione"*

TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

Il DA – nell'ambito delle proprie politiche di Assicurazione della Qualità - ha avviato da molti anni il monitoraggio di tutte le attività di terza missione/impatto sociale, dalle quali emerge un ampio e articolato sistema di iniziative e attività di consulenza nei confronti delle varie componenti della società civile. Tali iniziative, però, nella maggior parte dei casi, non sono soggette a compenso/corrispettivo (v. Andamento altalenante e in riduzione dell'indicatore T.03). Si evidenzia, contestualmente, un forte sostegno da parte delle aziende per le borse di dottorato finanziate dall'esterno.

Nell'ambito relativo al trasferimento tecnologico il dipartimento registra l'adesione di numerosi ricercatori a Partenariati Estes, Centri di Ricerca Nazionale, Ecosistemi dell'innovazione, collegati ai progetti PNRR, come anche ad associazioni che si occupano della promozione della cultura dell'innovazione.

Nell'ambito generale relativo alla produzione e gestione di beni pubblici, sviluppa una serie di convenzioni per ricerche e scavi archeologici, che si uniscono alla partecipazione a iniziative e progetti di sviluppo territoriale, infrastrutturale e di rigenerazione urbana. I risultati evidenziano una elevata percentuale di pubblicazioni in Open Access, quale azione per lo sviluppo della Scienza aperta. Inoltre, docenti e ricercatori erogano docenze per l'apprendimento permanente e la didattica aperta, in corsi di formazione, perfezionamento e/o aggiornamento per lavoratori e professionisti.

Nel Public Engagement il Dipartimento rileva, tramite report annuale, numerose iniziative caratterizzate da mostre, convegni e seminari, spettacoli, presentazioni ed eventi aperti, che disseminano i risultati della ricerca e della didattica, con la presenza anche di prodotti divulgativi e multimediali. Numerose, inoltre, sono le collaborazioni con Istituzioni pubbliche, Enti, Scuole e imprese/industrie derivanti e/o collegate con le attività didattiche svolte nei differenti CdS, e/o con i progetti di ricerca di natura competitiva.

Nell'ambito relativo alla sostenibilità ambientale, alla inclusione e al contrasto alle disuguaglianze, le attività dipartimentali hanno visto iniziative - per lo più rintracciabili nella disseminazione dei risultati di progetti di ricerca - riferibili allo sviluppo di città sostenibili, alla prevenzione e al contrasto dell'inquinamento, all'uso di energia pulita, come anche a progetti di mobilità sostenibile.

SUPPORTO AMMINISTRATIVO GESTIONALE

Il personale tecnico e amministrativo del DA ha ottenuto una buona valutazione all'interno delle analisi di Customer Satisfaction, al fine di mantenere questo standard il DA si ripropone di continuare ad incentivare la partecipazione agli eventi di formazione e a migliorare la comunicazione interna aumentando i momenti di allineamento e condivisione del personale TA creando procedure trasparenti e chiare.

In aggiunta a queste azioni trasversali si riportano gli ambiti di miglioramento emersi dal riesame per i quali si ipotizza una strategia di miglioramento:

- Laboratori di didattica e di ricerca: al fine di dare continuità al servizio positivamente valutato si ha la necessità di aumentare gli spazi da dedicare alle attività laboratoriali e mantenere e garantire l'utilizzo in sicurezza degli spazi attualmente in uso

- Ricerca competitiva: il supporto amministrativo gestionale andrebbe potenziato attraverso un'ulteriore risorsa da dedicare, percorsi di formazione specifica in ambito di supporto alla presentazione dei progetti in bandi competitivi e maggiore coinvolgimento dei research manager nella fase di stesura dei budget e di coinvolgimento nelle riunioni di team di progetto che prevedano momenti di confronto su budget
- Acquisti: la nuova normativa e le piattaforme in uso hanno aggravato l'onerosità delle procedure di acquisto rendendo necessario il ricorso a nuove modalità di acquisto come ad es. Accordi quadro; si ravvisa la necessità di un'ulteriore risorsa al fine di garantire una gestione più celere delle richieste, una diminuzione dei tempi di risposta; in parallelo si dovrà attuare una maggiore attenzione alla programmazione che tenga conto delle priorità.

RIESAME DEL SISTEMA GOVERNO E DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (EVENTUALE)

Il DA ha fatto propri, sin dal 2015 (Esercizio 2011-2013), i principi di Assicurazione della Qualità, attraverso (i) la costituzione di appositi Gruppi di Lavoro incaricati di redigere i Riesami annuali, che hanno operato in maniera proattiva e in coordinamento con le Aree dell'ateneo, (ii) con momenti di confronto e approfondimento con il personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo del Dipartimento, con l'obiettivo di promuovere la cultura della Qualità e di far crescere la consapevolezza dell'utilità dell'adozione di sistemi di monitoraggio, autovalutazione e pianificazione strategica per lo sviluppo del dipartimento.

Il sistema di governo del DA e di assicurazione della qualità è basato su ruoli e responsabilità chiari e ben definiti, attraverso il Direttore, Il Consiglio e la Giunta di Dipartimento, le Deleghe, le Commissioni e i Gruppi di lavoro riguardanti le principali (ma non solo) missioni del Dipartimento: didattica, ricerca, terza missione e internazionalizzazione.

In particolare, si segnala il recente recepimento degli indirizzi del PQA sulla costituzione della Commissione AQ di Dipartimento, che, una volta istituita e già nel corso del presente esercizio, ha operato nell'ambito delle proprie funzioni, costituendo l'interlocutore privilegiato con il PQA, e presidiando le attività inerenti ai processi di pianificazione e autovalutazione dipartimentale, redigendo la documentazione a supporto e curandone la restituzione in Consiglio di Dipartimento.

Le osservazioni emerse nel corso delle audizioni con il CdA non hanno evidenziato criticità relativamente al sistema di governo e del sistema di assicurazione della qualità del dipartimento.

ACTION PLAN 2025

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE

Il Dipartimento ha definito, anche a seguito del confronto con gli attori istituzionali coinvolti nelle audizioni dipartimentali, il proprio Piano Strategico per il triennio 25-27, identificando obiettivi e azioni pluriennali, responsabilità e risorse utilizzate (umane, finanziarie e strumentali).

A seguito dell'analisi condotta nel presente riesame, identificati gli ambiti di miglioramento sui quali è necessario intervenire, il Dipartimento deve definire al massimo 5 **azioni prioritarie annuali per il 2024**, strettamente connesse con gli obiettivi strategici pluriennali. Per ogni azione deve essere indicato un responsabile dell'attuazione, la modalità di verifica e le risorse utilizzate (in coerenza alle risorse indicate nel Piano Strategico di Dipartimento per l'obiettivo).

Obiettivo strategico di Ateneo [PS 22-27]	Obiettivo strategico di Dipartimento [PS-DIP 25-27]	Azione di miglioramento	Responsabilità	Modalità di verifica	Risorse (umane/finanziarie/strumentali)
04, 17	AMBITO DIDATTICA Riduzione ORE/DOCENTI RICERCATORI DIDATTICA EQUIVALENTE (D.01)	Reclutare – nei margini concessi dalle risorse di punti organico e della programmazione di Reclutamento per il 2025-27 - nuovo personale docente e ricercatore	Direttore Dipartimento Delegato alla Didattica del Dipartimento	Monitoraggio del monte di didattica erogata rispetto al precedente AA	Assegnazione Punti Organico al Dipartimento
23	AMBITO RICERCA VALORIZZARE IL DOTTORATO IN UNA DIMENSIONE NAZIONALE E INTERNAZIONALE	Consolidare l'attrattività nazionale internazionale del dottorato, anche attraverso <u>il rafforzamento delle</u> idonee misure comunicative e organizzative grazie ad una complessiva revisione dell'offerta didattica di terzo livello.	Coordinatore e Giunta del Corso di Dottorato	Monitoraggio della percentuale di dottorandi con titolo di accesso conseguito all'estero sul numero totale di dottorandi	Budget Unico di Dipartimento: BIR Coordinatore Dottorato e Giunta Tutor di supporto al Coordinatore

04, 17	AMBITO DIDATTICA RIDURRE LA DISPERSIONE STUDENTESCA, FAVORIRE LA REGOLARITÀ DEGLI STUDI e ASSICURARE UNA DIDATTICA DI QUALITÀ, INNOVATIVA E SOSTENIBILE NEL LUNGO PERIODO (D.01)	Organizzare attività di orientamento e informazione per prevenire l'abbandono precoce (POT e Orientamento).	Coordinatori dei CdS e Delegato Didattica del Dipartimento di Architettura	Monitoraggio delle iniziative organizzate nel complesso dei CdS nell'AA 2024-2025 e del N.ro di studenti partecipanti	Risorse dei progetti POT NEED e POT Architettura (termine dicembre 2025). Tutor CdS (Filiera didattica)
31	AMBITO RICERCA R.12 PUBBLICAZIONI IN OPEN ACCESS	Supportare le pubblicazioni in OA attraverso un contributo economico per quelle pubblicazioni che contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi del Piano Strategico Dipartimentale	Delegato alla ricerca	Monitoraggio delle pubblicazioni in Open Access rispetto al totale e procedure per il riconoscimento del supporto economico ai costi di APC	Budget Unico di Dipartimento: BIR Commissione Ricerca
32	AMBITO PERSONE VALORIZZARE IL RUOLO DELLE PERSONE COME CAPITALE UMANO, INVESTENDO SU CUI INVESTIRE IN UN SISTEMA CIRCOLARE VIRTUOSO	Consolidare il numero di ore di formazione/aggiornamento erogate al personale docente neo-assunto e AdR	Direttore Vice-Direttrice Delegata Ricerca RAGD	Pianificazione e monitoraggio attività di formazione	Budget Unico di Dipartimento: FUNZIONAMENTO Direttore Vice-Direttrice Delegata Ricerca RAGD PTA – Ufficio RM Coordinamento con AFORM

PROGRAMMAZIONE OPERATIVA DI DIPARTIMENTO 2025

Il DA ha definito gli **obiettivi operativi di performance organizzativa** a partire dagli obiettivi strategici di Ateneo e in coerenza con la pianificazione strategica dipartimentale consapevole che tali obiettivi integrano gli obiettivi operativi delle Aree dell'amministrazione generale che costituiscono il **Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)**.

Obiettivo strategico di Ateneo [PS 22-27]	Obiettivo strategico di Dipartimento [PS-DIP 25-27]	Obiettivo operativo annuale	Indicatore	Valore di riferimento	Target
O.32 Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso	D.07 valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano, in un sistema circolare virtuoso	Incentivare la partecipazione ad attività formative, temperando le esigenze organizzative	Numerosità di personale tecnico e amministrativo partecipante a corsi di formazione (riconosciuti da APOS) sul totale del personale tecnico amministrativo (%)	90%	100%
O.22 Supportare e incrementare la partecipazione a bandi competitivi a livello internazionale, nazionale e locale	D.05 Consolidare la partecipazione a bandi competitivi a livello internazionale, nazionale e locale	Rafforzare il processo di supporto nella presentazione delle domande di finanziamento (progetti competitivi) (Esempio: programmazione di momenti di formazione/informazione con riferimento alla predisposizione dei progetti)	Numero di attività formative organizzate. N° di partecipazioni del personale TA ad eventi di presentazione dei bandi e meeting di progetti internazionali	0	3
O.34 Incrementare e rendere più efficaci le iniziative di public engagement	D.09 Valorizzare l'impatto sociale, economico e culturale della ricerca dipartimentale sul territorio e le iniziative di public engagement, rafforzando le collaborazioni con la società civile	Migliorare l'efficacia delle iniziative dipartimentali che si aprono al territorio, attraverso l'adozione di una guida operativa a supporto della comunicazione e organizzazione	Declinare le attività secondo lo stato avanzamento 1,2, 3 ...etc. (Definizione, sviluppo e adozione di una guida operativa)	0	Definizione processo entro marzo, sviluppo della guida entro giugno, diffusione e adozione entro dicembre 25